


Wydanie 04	Obowiązuje od 05.05.2021 Strona 1 z 7	Program certyfikacji PR15085 Program certyfikacji wg wymagań PN-EN 15085-2	 Polska
----------------------	---	---	--

PR15085

Program certyfikacji wg wymagań PN-EN 15085-2

	data	nazwisko/stanowisko	podpis
opracował	05.05.2021	Artur Labus Odpowiedzialny za obszar PR15085	
sprawdził	05.05.2021	Robert Wierbowiecki Ekspert PR15085	
zatwierdził	05.05.2021	Piotr Wereszczyński Ekspert PR15085	

TÜV SÜD Polska Sp. z o.o.

Wydanie 04	Obowiązuje od 05.05.2021 Strona 2 z 7	<p align="center">Program certyfikacji</p> <p align="center">PR15085</p> <p align="center">Program certyfikacji wg wymagań PN-EN 15085-2</p>	 Polska
----------------------	---	--	--

Element	Opis
1 Właściciel programu	TÜV SÜD Polska Sp. z o.o.
2 Pełna nazwa programu (rodzaj i zakres programu)	Program certyfikacji na zgodność z wymaganiami PN-EN 15085-2.
3 Zakres programu: typ/rodzaj objętych wyrobów	Spawanie pojazdów szynowych i ich części składowych według PN-EN 15085-2
4 Wymagania, wobec których oceniane są wyroby	Zamieszczono w PR15085-Z01 „Wykaz wymagań prawnych i innych dotyczących oceny zgodności wg wymagań PN-EN 15085-2”
5 Wybór działań odpowiednich do celów i zakresu programu;	<p>wg ISO/IEC 17067 – system VI</p> <p>I Wybór: w zależności od zakresu wniosku o certyfikację:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wybór ocenianych właściwości i specyfikacji technicznych stanowiących szczegółowe kryterium oceny, – wybór i zebranie informacji, danych wejściowych i dokumentów Klienta niezbędnych do przeprowadzenia oceny, – planowanie i przygotowanie działań obejmowanych następnym etapem procesu certyfikacji, <p>II Określenie: (względem ustalonych wymagań) obejmuje: inspekcję, kontrolę, ocenę dokumentacji, ocenę procesów, ocenę systemu zarządzania operacyjnego</p> <p>III Przegląd: przegląd formalny i techniczny dokumentacji z etapu II obejmujący badanie i ocenę uzyskanych dowodów zgodności w celu ustalenia czy są one kompletne, wystarczające i adekwatne do wybranych kryteriów oceny i trybu postępowania oraz czy pozwalają na wydanie decyzji w sprawie certyfikacji</p> <p>IV Decyzja w sprawie certyfikacji: podejmowana na podstawie wyniku przeglądu dokumentacji (w tym dowodów zgodności z ustalonymi wymaganiami).</p> <p>V Certyfikat. certyfikaty wydaje się zgodnie z procedurą PP05, na życzenie Klienta możliwe jest udzielenie prawa na korzystanie ze znaku certyfikacji.</p> <p>VI Nadzór: poprzez okresową ocenę operacji procesu oraz okresowe audyty wg PP04-I01-15085 systemu zarządzania procesowego łączone z inspekcją.</p>
6 Inne wymagania, które mają być spełnione przez klienta	Powołania normatywne zgodnie z PN-EN 15085-2
7 Wymagania dla jednostek certyfikujących oraz innych jednostek oceny zgodności uczestniczących w procesie certyfikacji	<ul style="list-style-type: none"> – Akredytacja wg normy PN-EN 17065 udzielona przez organ akredytacyjny, który jest członkiem układu wzajemnego uznawania między organami akredytacji. – Program nie przewiduje udziału innych jednostek certyfikujących oraz innych organów oceny zgodności ani podzlecania jakichkolwiek czynności w zakresie certyfikacji innym jednostkom certyfikującym lub innym organizacjom.
8 Wymagania dla instytucji oceny zgodności biorących udział w programie	Program nie przewiduje udziału w programie innych instytucji oceny zgodności lub podzlecania jakichkolwiek czynności w zakresie certyfikacji innym organizacjom.

Wydanie 04	Obowiązuje od 05.05.2021 Strona 3 z 7	Program certyfikacji PR15085 Program certyfikacji wg wymagań PN-EN 15085-2	 Polska
----------------------	---	---	--

9	Metody i procedury, które mają być stosowane przez organy oceny zgodności i inne organizacje zaangażowane w proces certyfikacji	TSP realizując proces certyfikacji działa zgodnie z dokumentacją systemową, w szczególności z procedurami: PR01 Programy oceny zgodności, PP01 Procesy oceny zgodności, PP02 Działania wstępne i przygotowawcze, PP03 Przygotowanie oceny, PP04 Ocena, PP05 Przegląd i decyzja, PP06 Nadzór, PS02 Bezstronność i poufność, PS08 Personel oraz dokumentami związanymi
10	Informacje, dostarczane do jednostki certyfikującej przez wnioskodawcę	Ankieta do celów certyfikacji zgodnie z PN-EN 15085-2. Ankieta uwzględnia wszystkie informacje jakie powinien przekazać Klient w celu opracowania oferty i zaplanowania procesu oceny. Klient wyraża w ankiecie zgodę na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do przygotowania i przedstawienia oferty oraz realizacji zlecenia. Ankieta staje się wnioskiem o certyfikację w chwili przesłania zlecenia na certyfikację przez wnioskodawcę. Wyniki ocen wykonanych przez inne jednostki certyfikujące zakończonych przed złożeniem ankiety do celów certyfikacji zostaną uznane przez CC, pod warunkiem, że organizacja wykonująca te oceny (lub dysponująca ich wynikami) potrafi udowodnić, że zostały one wykonane przez jednostki dysponujące kompetentnym personelem, przy zachowaniu należytego nadzoru nad zapisami lub spełniające stosowne wymagania normy ISO/IEC 17025 lub ISO/IEC 17020 lub ISO/IEC 17021
11	Treść certyfikatu	PP05-F03-15085 Certyfikat 15085-2
12	Warunki korzystania z certyfikatu lub znaków zgodności	PP01-Z02 Regulamin Centrum Certyfikacji TÜV SÜD Polska Sp. z o.o., PP03-F01 Umowa o certyfikację, PP03-Z02 „Jak stosować znaki certyfikacji TÜV SÜD Polska”, PP06 Nadzór
13	Miejsca stosowania znaków zgodności, własności, użytkowanie i kontrola oznaczeń	Certyfikacja wg normy PN-EN 15085-2 nie jest certyfikacją wyrobu finalnego i dlatego nie jest dozwolone oznakowywanie produktów. Warunki stosowania znaków certyfikacji i korzystania z certyfikatu określa: PP01-Z02 Regulamin Centrum Certyfikacji TÜV SÜD Polska, PP03-F01 Umowa o certyfikację, PP03-Z02 „Jak stosować znaki certyfikacji TÜV SÜD Polska”, TSP sprawuje nadzór nad stosowaniem znaków zgodności zgodnie z procedurami: PP06 Nadzór oraz PP04 Ocena.
14	Zasoby niezbędne do funkcjonowania systemu certyfikacji	TSP zapewnia zasoby zgodnie z Księgą Jakości oraz procedurą PS08 Personel.
15	Sposób przekazywania i wykorzystywania ustaleń i wyników oceny i etapów nadzoru przez jednostkę certyfikującą i właściciela programu	PP01-Z02 Regulamin Centrum Certyfikacji TÜV SÜD Polska Sp. z o.o. PR01-Z03-SPA Informator o programach certyfikacji według PN-EN ISO 3834, PN-EN ISO 1090-1, PN-EN 15085-2, PP01 Prowadzenie oceny zgodności, PP06 Nadzór, PP04 Ocena, PP04-I01-15085 Prowadzenie procesu oceny wg wymagań EN 15085.

Wydanie 04	Obowiązuje od 05.05.2021 Strona 4 z 7	Program certyfikacji PR15085 Program certyfikacji wg wymagań PN-EN 15085-2	 Polska
----------------------	---	---	--

16 Postępowanie z niezgodnościami	TSP postępuje z niezgodnościami stwierdzonymi u Klienta według procedur: PR01-Z03-SPA Informator o programach certyfikacji według PN-EN ISO 3834, PN-EN ISO 1090-1, PN-EN 15085-2, PP06 Nadzór, PP04 Ocena, W przypadku stwierdzenia niezgodności wpływających na własności wyrobu CC zawieszona certyfikację zgodnie z PP06 Nadzór i PP04 Ocena.
17 Procedury nadzoru	PR01-Z03-SPA Informator o programach certyfikacji według PN-EN ISO 3834, PN-EN ISO 1090-1, PN-EN 15085-2, PP06 Nadzór, PP04-I01-15085 Prowadzenie procesu oceny wg wymagań EN 15085.
18 Kryteria dostępu do programu	Program jest dostępny dla wszystkich Klientów i potencjalnych Klientów zainteresowanych certyfikacją, zgodnie z Polityką bezstronności. Podstawowe założenia programu są dostępne w PP01-Z02 Regulamin Centrum Certyfikacji TÜV SÜD Polska Sp. z o.o. oraz PR01-Z03-SPA Informator o programach certyfikacji według PN-EN ISO 3834, PN-EN ISO 1090-1, PN-EN 15085-2. Informacje szczegółowe są udzielane w siedzibie jednostki. Instytucje oceny zgodności mają dostęp do poszczególnych procedur po złożeniu pisemnego wniosku wraz z jej uzasadnieniem. Decyzję w tej sprawie podejmuje DCC (lub osoba upoważniona). Organ akredytujący ma dostęp do programu w zakresie potrzebnym do oceny TSP w zakresie udzielonej akredytacji.
19 Publikacja certyfikatów	Księga Jakości, PP06 Nadzór.
20 Komunikacja	PR01-Z03-SPA Informator o programach certyfikacji według PN-EN ISO 3834, PN-EN ISO 1090-1, PN-EN 15085-2, PP01-Z02 Regulamin Centrum Certyfikacji TÜV SÜD Polska Sp. z o.o., PP01-Z03 Ogólne Warunki Handlowe TÜV SÜD, PP06 Nadzór
21 Warunki udzielania, utrzymywania, kontynuacji rozszerzenia i ograniczenia zakresu zawieszania i cofania certyfikatów	PR01-Z03-SPA Informator o programach certyfikacji według PN-EN ISO 3834, PN-EN ISO 1090-1, PN-EN 15085-2. PP06 Nadzór 1. Udzielenie certyfikacji. Decyzja o udzieleniu certyfikacji według uzgodnionego zakresu następuje w przypadku pozytywnego wyniku oceny, po przeprowadzonym niezależnym przeglądzie dokumentacji dokonany przez osobę niezaangażowaną w przeprowadzenie procesu oceny. Centrum Certyfikacji wydaje Klientowi certyfikat wraz z raportem z audytu. Certyfikacja jest udzielana na okres trzech lat. Warunkiem jej utrzymania jest spełnianie w sposób ciągły wymagań programu certyfikacji w tym poddawanie certyfikowanego procesu/wyrobu ocenom nadzoru w okresie ważności certyfikacji. Jeśli audytor stwierdził, iż wytwórca nie spełnia wymagań certyfikacyjnych rekomendacja udzielenia/utrzymania certyfikacji zostaje zachowana do czasu usunięcia niezgodności we wskazanym terminie oraz po pozytywnej ocenie działań korekcyjnych i korygujących przez audytora. Ocena skuteczności podjętych działań może być przeprowadzona na podstawie dokumentacji przedstawionej przez Klienta lub poprzez ponowną ocenę specjalną u Klienta. 2. Utrzymanie certyfikacji w okresie na który został udzielony jest możliwe pod warunkiem, że:

Wydanie 04	Obowiązuje od 05.05.2021 Strona 5 z 7	Program certyfikacji PR15085 Program certyfikacji wg wymagań PN-EN 15085-2	 Polska
----------------------	---	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> – Klient spełnia wszystkie wymagania określone w programie certyfikacji, – Klient wywiązuje się ze wszystkich zobowiązań wobec CC wynikających z programu certyfikacji oraz zawartych umów i porozumień obowiązujących w zakresie certyfikacji. – Klient przestrzega obowiązku przeprowadzenia ocen nadzoru w ustalonych terminach i decyzje podjęte w procesach nadzoru są pozytywne. – w przypadku gdy zaistnieje którakolwiek ze zmian tj. zakresu działalności objętej zakresem certyfikatu, organizacji produkcji, wyposażenia (stosowanych maszyn i urządzeń), stosowanych technologii, kluczowego personelu, miejsca działalności, danych teleadresowych i kontaktowych, stosunków własnościowych. Klient podejmuje stosowne kroki: informowanie CC, zlecenie ocen dodatkowych (jeśli dotyczy), dostosowanie się do zmienionych wymagań w ustalonym terminie, – nie zmieniły się wymagania programów certyfikacji oraz sam wyrób i warunki jego wytwarzania nie ulegną istotnej zmianie. <p>3. Ograniczenie. Jeżeli w trakcie oceny stwierdzono, że Klient stale lub w poważnym stopniu nie spełnia wymagań certyfikacyjnych w niektórych lokalizacjach lub obszarach/zakresach obejmowanych certyfikacją, występuje brak możliwości prowadzenia działalności w pełnym zakresie udzielonej certyfikacji lub Klient nie spełnił w ustalonym terminie warunków postawionych przy zawieszeniu certyfikacji dla części jego zakresu Jednostka może podjąć decyzje o ograniczeniu zakresu certyfikacji.</p> <p>Decyzję o ograniczeniu zakresu certyfikacji CC przekazuje w formie pisemnej. W konsekwencji ograniczenia certyfikacji organizacja jest zobowiązana: zwrócić nieaktualny certyfikat do CC, wycofać z użycia wszystkie kopie nieaktualnego certyfikatu, usunąć z całej dokumentacji systemu i wydawanych materiałów powoływanie się na certyfikację w nieaktualnym zakresie, poinformować swoich klientów o ograniczeniu zakresu certyfikacji, zaprzestać stosowania znaku certyfikacji odnoszącego się do nieaktualnego zakresu.</p> <p>W przypadku ograniczenia CC wprowadza zmiany w statusie certyfikacji w prowadzonych wykazach certyfikowanych organizacji oraz harmonogramach nadzoru Jednostka Certyfikująca przesyła Klientowi pisemną decyzję i informację o jej skutkach oraz przekazuje informacje do wiadomości publicznej o ograniczeniu zakresu certyfikacji i wydaje zaktualizowane certyfikaty.</p> <p>4. Zawieszenie certyfikacji może nastąpić min. w przypadku:</p> <ul style="list-style-type: none"> – niespełniania wymagań programu certyfikacji przy czym stwierdzona niezgodność nie powoduje konieczności natychmiastowego cofnięcia certyfikacji, – niewypełniania przez Klienta zobowiązań wynikających z umowy o certyfikację, – nieusunięcia w terminie niezgodności stwierdzonych podczas oceny, – niewłaściwego użycia certyfikatu, znaku certyfikacji, które nie zostały skorygowane (np. poprzez wycofanie publikacji, materiałów reklamowych), – wdrożenia istotnych zmian w działalności organizacji związanej z zakresem certyfikacji, które nie zostały udokumentowane i/lub nie zostały poddane ocenie CC, – niewywiązanie się ze zobowiązań finansowych w stosunku do TÜV SÜD Polska, – niepoddania się ocenie nadzoru w terminie do daty zawieszenia certyfikacji. <p>CC zmienia status certyfikacji w wykazach certyfikowanych organizacji oraz harmonogramach</p>
--	---

Wydanie 04	Obowiązuje od 05.05.2021 Strona 6 z 7	Program certyfikacji PR15085 Program certyfikacji wg wymagań PN-EN 15085-2	 Polska
----------------------	---	---	--

nadzoru na zawieszony. Decyzja o zawieszeniu certyfikacji jest niezwłocznie przekazywana Klientowi w formie pisemnej. Dokument ten zawiera informację o zakresie certyfikacji objętej zawieszeniem, okresie zawieszenia, uzasadnienie zawieszenia oraz warunki wznowienia. Wytwórca zobowiązany jest również do wycofania z użycia wszystkich kopii certyfikatu wraz z załącznikiem, zakazu identyfikowania działalności lub jej efektów jako certyfikowanych (jeśli mieszczą się one w zawieszony części zakresu certyfikacji), usunięcia wszystkich powołań na certyfikację z dokumentacji oraz publikacji i materiałów oraz do zaprzestania stosowania materiałów reklamowych zawierających odniesienia do jego statusu jako podmiotu certyfikowanego oraz zaprzestania stosowania znaku certyfikacji.

5. Wznowienie po zawieszeniu.

W przypadku przedłożenia przez Klienta dowodów świadczących o spełnieniu warunków określonych w decyzji o zawieszeniu zostaje wydana decyzja o wznowieniu certyfikacji po zawieszeniu. Wznowienie ważności certyfikacji nie powoduje zmiany identyfikacji posiadanego certyfikatu ani przedłużenia terminu jego ważności.

6. Cofnięcie certyfikacji. Jeżeli Klient nie przedłoży dowodów na usunięcie przyczyn zawieszenia certyfikacji certyfikacja zostaje cofnięta. CC zmienia status certyfikacji w wykazach certyfikowanych organizacji oraz harmonogramach nadzoru na cofnięty. Decyzja o cofnięciu certyfikacji jest niezwłocznie przekazywana Klientowi w formie pisemnej. Dokument ten zawiera informację o zakresie certyfikacji objętej zawieszeniem, okresie od którego certyfikacja jest cofnięta, uzasadnienie cofnięcia. W konsekwencji cofnięcia certyfikacji organizacja jest zobowiązana: zwrócić certyfikat do CC, wycofać z użycia wszystkie kopie certyfikatu, usunąć z całej dokumentacji systemu i wydawanych materiałów powoływanie się na certyfikację, poinformować swoich Klientów o cofnięciu certyfikacji. Wytwórca zobowiązany jest również do zaprzestania stosowania materiałów reklamowych zawierających odniesienie do jego statusu jako podmiotu certyfikowanego oraz zaprzestania stosowania znaku certyfikacji. Klient może ubiegać się ponownie o certyfikację składając nową ankietę do celów certyfikacji.

7. Zakończenie na wniosek Klienta. Organizacja może wnioskować o zakończenie certyfikacji z dowolnej przyczyny i w dowolnym terminie. Wniosek o zakończenie musi być złożony w formie pisemnej, podpisany przez osobę upoważnioną. W przypadku zakończenia na wniosek Klienta organizacja jest zobowiązana: zwrócić certyfikat do CC wycofać z użycia wszystkie kopie certyfikatu, usunąć z całej dokumentacji systemu i wydawanych materiałów powoływanie się na certyfikację, poinformować swoich klientów o cofnięciu certyfikacji, zaprzestania stosowania materiałów reklamowych zawierających odniesienie do jego statusu jako podmiotu certyfikowanego oraz zaprzestania stosowania znaku certyfikacji. CC zmienia status certyfikacji w wykazach certyfikowanych organizacji oraz harmonogramach nadzoru na zakończony. DCC podejmuje decyzję o zakończeniu certyfikacji, która jest przekazywana pisemnie Klientowi. Ponowne uzyskanie certyfikacji przez Klienta odbywa się poprzez ponowne przeprowadzenie całego procesu certyfikacji na wniosek Klienta.

8. Zakończenie certyfikacji. W przypadku gdy Klient nie zleci oceny mającej na celu odnowienie ważności, certyfikacja ulega zakończeniu po upływie okresu na który została udzielona. W przypadku zakończenia organizacja jest zobowiązana: zwrócić certyfikat do CC, wycofać

Wydanie 04	Obowiązuje od 05.05.2021 Strona 7 z 7	Program certyfikacji PR15085 Program certyfikacji wg wymagań PN-EN 15085-2	 Polska
----------------------	---	---	--

	<p>z użycia wszystkie kopie certyfikatu, usunąć z całej dokumentacji systemu i wydawanych materiałów powoływanie się na certyfikację, poinformować swoich klientów o zakończeniu certyfikacji, zaprzestania stosowania materiałów reklamowych zawierających odniesienie do jego statusu jako podmiotu certyfikowanego oraz stosowania znaku certyfikacji. DCC podejmuje decyzję o zakończeniu certyfikacji, która jest przekazywana pisemnie Klientowi. CC zmienia status certyfikacji na wygaszony. Ponowne uzyskanie certyfikacji przez Klienta odbywa się poprzez ponowne przeprowadzenie całego procesu certyfikacji na wniosek Klienta.</p> <p>Informacje o statusie certyfikatów są publicznie dostępne na stronie internetowej Centrum Certyfikacji TÜV SÜD Polska po wpisaniu nazwy Klienta, numeru i daty wydania decyzji dotyczącej certyfikacji. Na certyfikatach zamieszczone są również QR kody umożliwiające zeskanowanie w celu potwierdzenia ważności wydanego certyfikatu.</p>
22 Odwołania i skargi	Sposób postępowania ze skargami i odwołaniami oraz sprawami spornymi jest określony w PS07 Odwołania i skargi.
23 Sposób nawiązywania do programu w materiałach reklamowych Klientów	Określony w dokumentach: PP01-Z02 Regulamin Centrum Certyfikacji TÜV SÜD Polska Sp. z o.o., PP03-F01 Umowa o certyfikację , PP03-Z02 „Jak stosować znaki certyfikacji TÜV SÜD Polska” , oraz PP06 Nadzór a także w Księdze Jakości.
24 Archiwizacja	PS01 Nadzór nad dokumentami i zapisami.