

6 Schritte zu Ihrer digitalen Unterschrift

1.

Herzlichen Glückwunsch!



- Nach angenommenem Angebot, erhalten Sie eine E-Mail von Adobe Sign mit dem Link zu Ihrem Arbeitsvertrag.
- Sie haben nun die Möglichkeit Ihren Arbeitsvertrag zu sichten

2.



Bereit zur Signatur?

- Wählen Sie das Unterschriftenfeld
- Drücken Sie auf „Signieren“ ein Pop-up öffnet sich
- Wählen Sie D-Trust als Anbieter
- Sie gelangen nun zum Sign-me Portal der Bundesdruckerei
- Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse an und klicken „weiter“

3.

Video-Ident*:



- Haben Sie noch kein Profil, werden Sie direkt zum Video-Ident-Verfahren weitergeleitet
- Sie benötigen hierfür: Ihren (gültigen) Ausweis oder Pass, sowie ein Endgerät (Handy, PC, etc.) mit Kamera
- Der Abschluss des Video-Ident-Verfahrens bildet die Zustimmung zur Signaturzertifikatserstellung

*Alle hierfür anfallenden Kosten übernimmt TÜV SÜD

4.



Ihre digitale Signatur:

- Sie erhalten bei erfolgreicher Zertifikatserzeugung eine E-Mail
- Im Anschluss können Sie die Darstellung Ihrer Unterschrift im Arbeitsvertrag nochmal modifizieren
- Sind sie zufrieden? Klicken Sie auf „Hier signieren“

5.

TAN Eingabe



- Sie werden aufgefordert Ihre zugestellte Tan einzugeben
- Drücken Sie hierzu auf „TAN anfordern“
- Geben Sie nun die zugestellte TAN ein & drücken Sie auf „Signieren“

6.



Geschafft!

- Abschließend erhalten Sie per E-Mail das signierte Dokument sowie einen Prüfbericht

Willkommen bei TÜV SÜD!