



Zkušební řád

**pro zkoušky a periodické zkoušky z odborné způsobilosti fyzických osob
k zajišťování úkolů v prevenci rizik podle zákona č. 309/2006 Sb.,
ve znění pozdějších předpisů**

Vypracoval: RNDr. Rostislav Suchánek – odborný garant projektu

Schválil: Ing. Jiří Socha, ph.D.

V Praze dne: 01.03.2026



Obsah

I. Použité zkratky	3
II. Zkouška z odborné způsobilosti fyzických osob k zajišťování úkolů v prevenci rizik podle § 10 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů	4
1. Základní ustanovení	4
2. Zákonné předpoklady žadatele pro podání přihlášky k účasti na zkoušce	4
3. Podání přihlášky k účasti na zkoušce	4
4. Příprava zkoušky	5
5. Průběh zkoušky	6
6. Hodnocení uchazečů	8
7. Úspěšně vykonaná zkouška	11
8. Neúspěšně vykonaná zkouška	11
9. Podání žádosti o přezkoumání, odvolání k rozhodnutí o výsledku	12
III. Periodická zkouška z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik podle § 10 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů	13
1. Základní ustanovení	13
2. Zákonné předpoklady odborné způsobilosti pro podání přihlášky k účasti na periodické zkoušce	13
3. Podání přihlášky k účasti na periodické zkoušce	13
4. Příprava periodické zkoušky	14
5. Průběh periodické zkoušky	14
6. Hodnocení uchazečů	16
7. Úspěšně vykonaná periodická zkouška	19
8. Neúspěšně vykonaná periodická zkouška	19
9. Podání žádosti o přezkoumání, odvolání k rozhodnutí o výsledku	19



I. Použité zkratky

MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
zákon	zákon č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů
NV	nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti ve znění pozdějších předpisů
BOZP	bezpečnost a ochrana zdraví při práci
OZK	odborná zkušební komise
uchazeč:	uchazeč o zkoušku z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik podle § 10 odst. 1 písm. a) a písm. b) zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, který splnil předpoklady odborné způsobilosti
OZO	osoba odborně způsobilá k zajišťování úkolů v prevenci rizik podle § 10 odst. 1 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, která úspěšně vykonala ZK/PZK
ZK	zkouška z odborné způsobilosti fyzických osob k zajišťování úkolů v prevenci rizik podle § 10 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a podle NV č. 592/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů
PZK	periodická zkouška z odborné způsobilosti fyzických osob k zajišťování úkolů v prevenci rizik podle § 10 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a podle NV č. 592/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů



II. Zkouška z odborné způsobilosti fyzických osob k zajišťování úkolů v prevenci rizik podle § 10 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů

1. Základní ustanovení

1.1. Zkušební řád je závazný pro držitele akreditace, kterým je TÜV SÜD Czech s.r.o. a pro všechny osoby, které u tohoto držitele akreditace personálně zabezpečují organizaci a odbornou úroveň prováděných zkoušek. Současně je závazný pro uchazeče, kteří splnili zákonné předpoklady pro účast na zkoušce z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik podle zákona 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

2. Zákonné předpoklady žadatele pro podání přihlášky k účasti na zkoušce

2.1. Předpokladem pro registraci přihlášky ke zkoušce z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik je splnění zákonných předpokladů dle § 10 odst. 1 písm. a) a písm. b) zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů:

- a) alespoň střední vzdělání s maturitní zkouškou
- b) odborná praxe v délce alespoň 3 let nebo v délce alespoň 1 roku, jestliže fyzická osoba získala vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci; za odbornou praxi se považuje doba činnosti vykonávané v oboru, ve kterém fyzická osoba bude zajišťovat úkoly v prevenci rizik nebo činnost v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

3. Podání přihlášky k účasti na zkoušce

3.1. Fyzická osoba se může zúčastnit zkoušky pouze na základě prokázání splnění zákonných předpokladů odborné způsobilosti, které dokládá písemně podanou přihláškou ke zkoušce a k ní přiloženými kopiemi dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání a odborné praxi. Přihlášku zašle na adresu společnosti TÜV SÜD Czech s.r.o., Novodvorská 994/138, 142 21 Praha 4, (poštou, osobně) nebo na e-mail: akademiec@tuvsud.com. Formulář přihlášky je ke stažení na webových stránkách www.tuvsud.com/cs-cz.

3.2. Za doklad o odborné praxi se považuje potvrzení vydané zaměstnavatelem, nebo pracovní smlouva, popřípadě dohoda o provedení práce nebo dohoda o pracovní činnosti, z kterých je zřejmá praxe v požadované oblasti a délka praxe. U osoby samostatně výdělečně činné lze praxi doložit potvrzenými referencemi od odběratelů služeb s délkou praxe minimálně 3 roky, resp. 1 rok dle bodu 2.1. b). Ve výjimečných a odůvodněných případech lze doložit praxi i čestným prohlášením.



- 3.3. Žadatel zašle spolu s vyplněnou přihláškou kopie dokladů s tím, že originály dokladů o vzdělání a odborné praxi, nebo jejich ověřené kopie, předloží před vlastním zahájením zkoušky a člen odborné zkušební komise ověří pravost zaslaných kopií. **Odevzdání písemné práce lze požadovat v listinné nebo elektronické podobě. Pokud uchazeč před zahájením zkoušky nepředloží doklad totožnosti a originály dokladů o vzdělání a odborné praxi, popřípadě jejich ověřené kopie, k porovnání s jejich zaslanými kopiemi, nemůže se zkoušky zúčastnit.**
- 3.4. Administrátor zaeviduje přijaté přihlášky a ověří splnění zákonných předpokladů z odborné způsobilosti. Přihlášky splňující zákonné předpoklady zapíše administrátor do evidenční databáze. Po zaevidování přihlášky ke zkoušce zašle uchazeči pozvánku ke zkoušce, jejichž součástí jsou požadavky na vypracování písemné práce - posouzení rizik a přijetí vhodných opatření na vybraném pracovišti při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 3.5. Nepožádá-li uchazeč o dřívější termín, může se zkouška konat nejdříve za 21 kalendářních dnů ode dne odeslání pozvánky ke zkoušce uchazeči. Dohodou uchazeče s držitelem akreditace může být stanoven jiný termín zkoušky. Dohodu představuje Žádost o dřívější termín zkoušky.
- 3.6. Pokud nejsou žadatelem o zkoušku splněny zákonné předpoklady ke zkoušce dle § 10 odst. 1 písm. a) a písm. b) zákona, tj. požadované doklady o těchto skutečnostech zcela chybí, popř. nejsou kompletní anebo je neúplně anebo nesprávně vyplněná přihláška, je žadatel administrátorem vyzván k doplnění či opravě přihlášky.

4. Příprava zkoušky

- 4.1. OZK tvoří předseda a dva členové, které jmenuje držitel akreditace.
- 4.2. OZK je jmenována nejméně 5 kalendářních dní před stanoveným termínem konání zkoušky.
- 4.3. Odborný garant prověří aktuálnost otázek pro písemnou a ústní část zkoušky nejpozději 5 dnů před stanoveným termínem zkoušky.
- 4.4. Držitel akreditace zajistí nejpozději jeden den před termínem zkoušky prostřednictvím administrátora vygenerování náhodného písemného testu pro každého uchazeče, sestaveného z 80 testových otázek se zastoupením jednotlivých hodnotících kritérií podle části II. Přílohy č. 3 k nařízení vlády č. 592/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.



5. Průběh zkoušky

Zkouška je neveřejná. Po celou dobu zkoušky jsou přítomni všichni členové OZK s výjimkou písemné části zkoušky, kde stačí přítomnost minimálně jednoho člena OZK. K zajištění odborné úrovně zkoušek se odborný garant některých zkoušek účastní. Zkouška má dvě části, a to písemnou a ústní část.

5.1. Předpokládaný časový rozsah zkoušky pro jednoho uchazeče je nejméně

- a) **70 minut** v písemné části zkoušky
- b) **nejvýše 30 minut** v ústní části zkoušky.

5.2. Písemná část

5.2.1. Držitel akreditace zajistí sestavení písemných testů pro zkoušky z odborné způsobilosti. Každý písemný test se skládá z **90 testových otázek** se zastoupením jednotlivých kritérií hodnocení podle části II. Přílohy č. 3 k nařízení vlády č. 592/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

- a) Znalost jednotlivých ustanovení právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci – **30 otázek**.
- b) Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dalších odborně způsobilých osob na pracovišti podle jiných právních předpisů – **15 otázek**.
- c) Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování, popřípadě minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání – **25 otázek**.
- d) Znalost povinností a podmínek poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, jejich používání, evidenci a kontrolu – **10 otázek**.
- e) Znalost povinností při evidenci, zjišťování příčin a okolností vzniku pracovního úrazu, hlášení pracovního úrazu, sepisování a zasílání záznamu o úrazu a záznamu o úrazu – hlášení změn – **10 otázek**.

5.2.2. Za platně zodpovězenou otázku se považuje ta, kde je zřetelně a jednoznačně vyznačena pouze jedna odpověď. V případě opravy odpovědi uchazečem musí být nová odpověď jednoznačně označena a změna opatřena paraťou uchazeče.

5.2.3. Ke každé otázce jsou tři varianty odpovědí, z nichž pouze jedna je správná.

5.2.4. Písemný test je pro každého uchazeče jiný. Otázky jsou generovány softwarem ze souboru písemných otázek.

5.3. Ústní část

5.3.1. K ústní části zkoušky uchazeči přistupují jednotlivě podle schváleného časového harmonogramu.

5.3.2. Uchazeči je ponechán čas na přípravu pro ústní část zkoušky 20 minut. Přípravu uchazeč vykonává v místnosti pod dohledem administrátora.

5.3.3. Po uplynutí doby na přípravu předstoupí uchazeč před OZK. Zde uchazeč odpovídá na vylosované ústní otázky, prezentuje a obhajuje písemnou práci a posoudí vylosovanou fotografii pracoviště. OZK může uchazeči klást doplňující otázky k zpracované písemné práci nebo vylosovaným otázkám.

5.3.2. Ústní část zkoušky se skládá z obhajoby uchazečem předem zpracované písemné práce – identifikovat nebezpečí a závady v BOZP v konkrétních



případech na pracovištích, přezkoušení z vylosovaných ústních otázek a vylosované fotografie. Pro jednotlivou zkoušku uchazeče platí, že musí mít v souboru svých vylosovaných ústních otázek zohledněno alespoň jednu každé hodnotící kritérium, u něhož jsou losované ústní otázky stanoveným způsobem ověřeny. Při zkoušce z odborné způsobilosti je to **5 vylosovaných ústních otázek**.

5.3.3. Okruhy ústních otázek a dovednost v prevenci rizik

- a) Znalost právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci - losuje se **1 otázka**.
- b) Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dalších odborně způsobilých osob na pracovišti podle jiných právních předpisů – losuje se **1 otázka**.
- c) Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování, popřípadě minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání – losuje se **1 otázka**.
- d) Dovednost při prevenci rizik spočívající v posouzení otázek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci včetně zpracování stanovené dokumentace – **Ústní ověření podle předem vylosované fotografie konkrétního pracoviště a ústní prezentace a obhajoba doporučené k obhajobě písemné práce**.
- e) Znalost povinností a podmínek poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, jejich používání, evidenci a kontrolu – losuje se **1 otázka**.
- f) Znalost povinností při evidenci, zjišťování příčin a okolností vzniku pracovního úrazu, hlášení pracovního úrazu, sepisování a zasílání záznamu o úrazu a záznamu o úrazu – hlášení změn – losuje **1 otázka**.

5.3.4. Obsahem písemné práce je posouzení otázek bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci na vybraném pracovišti včetně zpracování dokumentace. V písemné práci musí uchazeč prokázat dovednost při komplexním posouzení rizik a přijetí vhodných opatření na vybraném pracovišti při zajišťování bezpečnosti práce a ochrany zdraví.

5.3.5. Uchazeč písemnou práci doručí v elektronicky nejpozději 15 kalendářních dní před stanoveným termínem konání zkoušky držiteli akreditace k posouzení.

5.3.6. Držitel akreditace zajistí posouzení písemné práce a nejpozději 5 kalendářních dnů před stanoveným termínem zkoušky a sdělí uchazeči, zda písemná práce byla doporučena k obhajobě. Písemnou práci posoudí odborný hodnotitel – garantem pověřený člen OZK. O posouzení písemné práce vyhotoví držitel akreditace protokol s doplňujícími otázkami, který je k dispozici odborné zkušební komisi během ústní části zkoušky. Pokud práce uchazeče nebude hodnotitelem doporučena k obhajobě, bude práce zaslána zpět s doporučením práci přepracovat. Po odevzdání přepracované písemné práce a jejím opětovném posouzení a doporučení k obhajobě bude uchazeč zařazen na zkoušku v nejbližším možném termínu s výjimkou případu, kdy byla opravená písemná práce uchazečem doručena nejpozději 3 dny před stanoveným termínem zkoušky. Tento posudek je součástí hodnocení OZK.



- 5.3.7. Písemná práce a její posouzení hodnotitelem je součástí osobní složky uchazeče.
- 5.3.8. Bez vypracování písemné práce a doporučení k obhajobě se uchazeč nemůže zkoušky zúčastnit.
- 5.3.9. Uchazeči je ponechán čas na přípravu před ústní částí zkoušky v délce 20 min. Přípravu uchazeč vykonává v další místnosti pod dohledem administrátora.
- 5.3.10. Po uplynutí doby na přípravu předstoupí uchazeč před OZK a odpovídá na 4 vylosované otázky, prezentuje a obhajuje písemnou práci a posoudí vylosovanou fotografii konkrétního pracoviště. OZK může uchazeči klást doplňující otázky k písemné práci, k vylosovaným otázkám i k vylosované fotografii.
- 5.3.11. Celková doba stanovená pro ústní část zkoušky je 30 minut.

5.4. V rámci přípravy před ústní částí zkoušky, ani během zkoušky není dovoleno používat žádné studijní materiály ani právní předpisy či technické normy. Taktéž je zakázáno použití moderních informačních technologií.

6. Hodnocení uchazečů

6.1. Hodnocení písemné části zkoušky

6.1.1. Pro hodnocení **úspěšně** v písemné části musí být dosaženo alespoň 80% úspěšně zodpovězených testových otázek v každém okruhu podle bodu 5.2.1. a zároveň alespoň 85% úspěšnosti v písemném testu jako celku, tj. min. **77 bodů**.

- v části a) musí být správně označeno nejméně 24 odpovědí z 30 otázek,
- v části b) musí být správně označeno nejméně 12 odpovědí z 15 otázek
- v části c) musí být správně označeno nejméně 20 odpovědí z 25 otázek
- v části d) musí být správně označeno nejméně 8 odpovědí z 10 otázek
- v části e) musí být správně označeno nejméně 8 odpovědí z 10 otázek

6.1.2. Výsledek písemné části zkoušky se zaznamená do Záznamu a průběhu a výsledku zkoušky výsledkem **úspěšně/neúspěšně**.

6.2. Hodnocení ústní části zkoušky

6.2.1. Úroveň znalostí uchazeče je posuzována všemi členy OZK individuálně, kteří svá hodnocení zapisují do Kontrolního listu člena OZK. Každý člen OZK má jeden hlas a o výsledku rozhoduje většina.

6.2.2. Hodnotící kritéria

Hodnotící známka 1

Odpovídá hodnocení „splnil“ - výborně,

Představuje zvládnutí ústní části zkoušky na 100 až 85 %.

Uchazeč ovládá požadované znalosti platných právních předpisů, poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově reaguje na odborné dotazy. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené



poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Jeho odborná činnost je kvalitní, popř. pouze s malými nepodstatnými nedostatky.

Hodnoticí známka 2

Odpovídá hodnocení „splnil“ – velmi dobře,

Představuje zvládnutí ústní části zkoušky na 84 až 70 %.

Uchazeč ovládá požadované znalosti platných právních předpisů, poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů odborné zkušební komise uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má malé nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.

Hodnoticí známka 3

Odpovídá hodnocení „splnil“ – dobře,

Představuje zvládnutí ústní části zkoušky na 69 až 50 %.

Uchazeč má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných znalostí platných právních předpisů, poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Tyto nepřesnosti a chyby dovede za pomoci odborné zkušební komise opravit. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští nepřesností. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů odborné zkušební komise. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu k zadaným otázkám má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.

Hodnoticí známka 4

Odpovídá hodnocení „nesplnil“,

představuje zvládnutí ústní části zkoušky na méně než 50 %.

Uchazeč si požadované znalosti platných právních předpisů a poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné nedostatky. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit, je nesamostatný. Neprojevuje samostatnost ani v myšlení, vyskytují se u něho logické nedostatky v ústním projevu. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí odborné zkušební komise.

6.3. Hodnocení písemné práce

Hodnoticí známka 1

Odpovídá hodnocení „splnil“ - výborně,

Představuje zvládnutí práce po formální i obsahové stránce na 100 až 85 %.

Práce po obsahové i formální stránce v plné míře splňuje požadavky platné legislativy, umí plně uplatnit znalosti platných právních předpisů, poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti. Prokazuje dovednost při komplexním posouzení rizik na pracovišti a schopnost navrhnout příslušná nápravná opatření.



Uchazeč ovládá prezentační a komunikační dovednosti, pohotově reaguje na odborné dotazy. Myslí logicky správně. Při obhajobě písemné práce se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho odborné vystupování je na vysoké úrovni.

Hodnotící známka 2

Odpovídá hodnocení „splnil“ – velmi dobře,

Představuje zvládnutí ústní části zkoušky na 84 až 70 %.

Práce po obsahové i formální stránce v základních rysech splňuje požadavky platné legislativy, uchazeč dokáže bez větších nedostatků uplatnit znalosti platných právních předpisů, poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti. V předložené práci se vyskytují menší nedostatky, popřípadě nepřesnosti. Uchazeč dokáže uspokojivě reagovat na doplňující otázky členů OZK k předložené práci. Problematice rozumí v dostatečné míře.

Uchazeč ovládá prezentační a komunikační dovednosti v dostatečné míře, bez větších problémů reaguje na odborné dotazy. Jeho odborné vystupování je na velmi dobré úrovni.

Hodnotící známka 3

Odpovídá hodnocení „splnil“ – dobře,

Představuje zvládnutí ústní části zkoušky na 69 až 50 %.

Práce po obsahové i formální stránce vykazuje nepodstatné nedostatky v splnění požadavků platné legislativy. Uchazeč dokáže bez zásadních nedostatků uplatnit znalosti platných právních předpisů. V předložené práci se vyskytují menší nedostatky, popřípadě nepřesnosti. Problematice rozumí v uspokojivé míře.

Uchazeč ovládá prezentační a komunikační dovednosti v základní míře, v prezentaci se místy mírně ztrácí, popřípadě zamotává. Na doplňující odborné dotazy OZK reaguje v podstatě správně, ale působí nejistě. V ústním a písemném projevu má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Jeho odborné vystupování je na dobré úrovni.

Hodnotící známka 4

Odpovídá hodnocení „nesplnil“,

představuje zvládnutí ústní části zkoušky na méně než 50 %.

Práce po obsahové i formální stránce vykazuje podstatné mezery v splnění požadavků platné legislativy, chybí základní informace k pracovišti. V uplatňování platných právních předpisů se projevují značné mezery a nedostatky. Problematice rozumí v omezené míře, nedokáže se správně orientovat v uspokojivé míře.

V rámci prezentace působí nejistě, nesamostatně, nepřesně formuluje, prezentační a komunikační dovednosti mají velké nedostatky. Jeho odborné vystupování je na nízké úrovni.



7. Úspěšně vykonaná zkouška

7.1. Úroveň znalostí uchazeče je posuzována všemi členy OZK individuálně, kteří svá hodnocení zapisují do kontrolního listu člena OZK. Každý člen OZK má jeden hlas a o výsledku rozhoduje většina. Výsledné hodnocení za zapíše do Záznamu o průběhu a výsledku zkoušky.

Písemná část zkoušky -	uspěl/neuspěl
Ústní část zkoušky (1. otázka) -	splnil/nespnil
Ústní část zkoušky (2. otázka) -	splnil/nespnil
Ústní část zkoušky (3. otázka) -	splnil/nespnil
Ústní část zkoušky (4. otázka) -	splnil/nespnil
Ústní část zkoušky (5. otázka) -	splnil/nespnil
Obhajoba písemné práce -	splnil/nespnil
Posouzení fotografie -	splnil/nespnil
Ústní část zkoušky celkem -	uspěl/neuspěl
Celkové hodnocení zkoušky -	vyhověl/nevyhověl

7.2. Uchazeč zkoušku úspěšně vykonal, jestliže byl úspěšný v obou částech zkoušky, písemné i ústní. V tomto případě se vyhodnotí výsledkem „vyhověl“ a držitel akreditace mu do 5 pracovních dnů po vykonání zkoušky osobně předá nebo zašle Osvědčení podle § 8 nařízení vlády č. 592/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

7.3. Úhrada za zkoušku. Zkouška z odborné způsobilosti je vykonávána za úplatu. V případě opravné části zkoušky (písemné nebo ústní) je uchazeči fakturována částka za opravnou písemnou nebo ústní část zkoušky. Opakuje-li uchazeč obě části zkoušky (ústní i písemnou), je uchazeči fakturována úhrada za celou zkoušku.

8. Neúspěšně vykonaná zkouška

8.1. Uchazeč, který zkoušku nebo některou její část úspěšně nevykonal, se hodnotí výsledkem „nevyhověl“. Držitel akreditace mu do 5 pracovních dnů po vykonání zkoušky osobně předá, nebo zašle písemné Rozhodnutí o neúspěšném výsledku zkoušky. V tomto případě je uchazeč vyrozuměn o možnosti podat přihlášku k opravné zkoušce, nebo opravné části zkoušky, kterou úspěšně nevykonal.

8.2. Při opravné zkoušce uchazeč opakuje jen tu část zkoušky (písemnou nebo ústní), v níž neuspěl. Při provádění opravné zkoušky se postupuje jako v případě řádné zkoušky. Pokud uchazeč neuspěl ani při opravné zkoušce, může podat novou přihlášku k vykonání zkoušky nejdříve po uplynutí 90 kalendářních dnů ode dne neúspěšného vykonání opravné zkoušky.



9. Podání žádosti o přezkoumání a odvolání proti rozhodnutí OZK

9.1. Podání žádosti o přezkoumání postupu OZK

- 9.1.1. Nesouhlasí-li uchazeč s postupem OZK, může podat žádost o přezkoumání postupu OZK k držiteli akreditace písemně do 14 dnů ode dne vydání rozhodnutí o neúspěšném výsledku zkoušky.
- 9.1.2. Přezkoumání postupu OZK provádí držitel akreditace a odborný garant projektu. Držitel akreditace sdělí neúspěšnému uchazeči výsledek přezkoumání nejpozději do 30 dnů ode dne obdržení žádosti.
- 9.1.3. Pokud je držitelem akreditace a odborným garantem sledáno pochybení v postupu OZK, rozhodne o provedení nové zkoušky, kterou vykoná uchazeč před OZK v jiném složení. V tomto případě je nová zkouška pro uchazeče zdarma.
- 9.1.4. Pokud nebylo držitelem akreditace a odborným garantem sledáno pochybení při postupu OZK, potvrdí její rozhodnutí.

9.2. Podání odvolání proti rozhodnutí OZK

- 9.2.1. Pokud neúspěšný uchazeč nesouhlasí s rozhodnutím OZK o výsledku zkoušky, může podat písemné odvolání k držiteli akreditace do 14 dnů ode dne vydání rozhodnutí o neúspěšném výsledku zkoušky.
- 9.2.2. Řízení o odvolání proti rozhodnutí OZK provádí držitel akreditace. Držitel akreditace sdělí neúspěšnému uchazeči výsledek řízení nejpozději do 30 dnů ode dne obdržení odvolání.
- 9.2.3. Pokud je držitelem akreditace zjištěno, že je rozhodnutí OZK nesprávné, výsledek rozhodnutí OZK prohlásí za neplatné a uchazeči je vydáno osvědčení o úspěšně vykonané zkoušce.
- 9.2.4. Pokud nebylo držitelem akreditace a odborným garantem sledáno pochybení při rozhodnutí OZK, potvrdí její rozhodnutí



III. Periodická zkouška z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik podle § 10 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů

1. Základní ustanovení

- 1.1. Zkušební řád je závazný pro držitele akreditace, kterým je TÜV SÜD Czech s.r.o. a pro všechny osoby, které u tohoto držitele akreditace personálně zabezpečují organizaci a odbornou úroveň prováděných periodických zkoušek. Současně je závazný pro uchazeče, kteří se hlásí k periodické zkoušce.

2. Předpoklady pro podání přihlášky k účasti na periodické zkoušce

- 2.1. Předpokladem pro registraci přihlášky k periodické zkoušce z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik je předložení dle § 10 odst. 1 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, předložení kopie Osvědčení z odborné způsobilosti k zajišťování úkolů v prevenci rizik. **Úředně ověřená kopie se nevyžaduje, pokud byla ZK/PZK vykonána u držitele akreditace, u kterého se uchazeč k PZK hlásí.**

3. Podání přihlášky k účasti na periodické zkoušce

- 3.1. Fyzická osoba se může zúčastnit periodické zkoušky pouze na základě prokázání úspěšného vykonání zkoušky z této odborné způsobilosti. Přihlášku s kopií osvědčení zašle na adresu společnosti TÜV SÜD Czech s.r.o., Novodvorská 994/138, 142 21 Praha 4, (poštou, osobně) nebo na e-mail: akademie.cz@tuvsud.com. Formulář přihlášky je ke stažení na webových stránkách www.tuvsud.com/cs-cz.
- 3.2. **Pokud uchazeč před zahájením periodické zkoušky nepředloží doklad totožnosti a originál osvědčení, popřípadě jeho ověřenou kopii, k porovnání se zaslanou kopií, nemůže se periodické zkoušky zúčastnit. Úředně ověřená kopie se nevyžaduje, pokud byla zkouška/PZK vykonána u držitele akreditace, kam se hlásí k PZK.**
- 3.3. Administrátor zaeviduje přijatou přihlášku a provede kontrolu vydaného osvědčení. Přihlášky splňující zákonné předpoklady zapíše administrátor do evidenční databáze. Po zaevidování přihlášky k periodické zkoušce zašle uchazeči pozvánku k periodické zkoušce, jejíž součástí jsou požadavky na vypracování písemné práce.
- 3.4. Nepožádá-li uchazeč o dřívější termín, může se periodická zkouška konat nejdříve za 21 kalendářních dnů ode dne odeslání pozvánky k periodické zkoušce uchazeči. Dohodou uchazeče s držitelem akreditace může být stanoven jiný termín periodické zkoušky. Dohodu představuje Žádost o dřívější termín periodické zkoušky.



- 3.5. Pokud nejsou žadatelem o periodickou zkoušku splněn požadavek na předložení osvědčení z této odborné způsobilosti, je žadatel administrátorem projektu vyzván k doplnění či opravě přihlášky.

4. Příprava periodické zkoušky

- 4.1. Odbornou zkušební komisi tvoří předseda a dva členové. Složení OZK jmenuje držitel akreditace.
- 4.2. OZK je jmenována nejméně 5 kalendářních dní před stanoveným termínem konání PZK.
- 4.3. Odborný garant prověří aktuálnost otázek pro písemnou a ústní část PZK nejpozději 5 dnů před stanoveným termínem PZK.
- 4.4. Držitel akreditace zajistí nejpozději jeden den před termínem konání PZK prostřednictvím administrátora vygenerování náhodného písemného testu pro každého uchazeče, sestaveného ze 40 testových otázek se zastoupením jednotlivých kritérií hodnocení podle části II. Přílohy č. 3 k nařízení vlády č. 592/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

5. Průběh periodické zkoušky

Periodická zkouška je neveřejná. Po celou dobu jsou přítomni všichni členové OZK s výjimkou písemné části PZK, kde stačí přítomnost minimálně jednoho člena OZK. K zajištění odborné úrovně PZK se odborný garant některých PZK účastní. PZK má dvě části, a to písemnou a ústní část.

- 5.1. Časový rozsah periodické zkoušky pro jednoho uchazeče:

- c) **50 minut** v písemné části PZK
- d) **nejvýše 30 minut** v ústní části PZK

5.2. Písemná část

5.2.1. Držitel akreditace zajistí nejpozději jeden den před termínem PZK vygenerování náhodného písemného testu pro každého uchazeče sestaveného ze **50 testových otázek** se zastoupením jednotlivých kritérií hodnocení podle části II. Přílohy č. 3 k nařízení vlády č. 592/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

- a) Znalost právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci – **15 otázek.**
- b) Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dalších odborně způsobilých osob na pracovišti podle jiných právních předpisů – **7 otázek.**
- c) Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování, popřípadě minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání – **13 otázek.**
- d) Znalost povinností a podmínek poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, jejich používání, evidenci a kontrolu – **5 otázek.**
- e) Znalost povinností při evidenci, zjišťování příčin a okolností vzniku pracovního úrazu, hlášení pracovního úrazu, sepsování a zasílání záznamu o úrazu a záznamu o úrazu – hlášení změn – **10 otázek.**



- 5.2.2. Za platně zodpovězenou otázku se považuje ta, kde je zřetelně a jednoznačně vyznačena pouze jedna odpověď. V případě opravy odpovědi uchazečem musí být nová odpověď jednoznačně označena a změna opatřena parafou uchazeče.
- 5.2.3. Ke každé otázce jsou tři varianty odpovědí, z nichž pouze jedna je správná.
- 5.2.4. Písemný test je pro každého uchazeče jiný. Otázky jsou generovány softwarem ze souboru písemných otázek, který je součástí schválené akreditace.

5.3. Ústní část

- 5.3.1. K ústní části PZK uchazeči přistoupí jednotlivě podle schváleného časového harmonogramu.
- 5.3.2. Uchazeči je ponechán čas na přípravu pro ústní část PZK 20 minut.
Přípravu uchazeč vykonává v místnosti pod dohledem administrátora.
- 5.3.3. Po uplynutí doby na přípravu předstoupí uchazeč před OZK. Zde uchazeč odpovídá na vylosované **3 ústní otázky**, prezentuje a obhajuje písemnou práci, posoudí vylosovanou fotografii pracoviště. OZK může uchazeči klást doplňující otázky k zpracované písemné práci, vylosovaným otázkám a vylosované fotografii.
- 5.3.4. Ústní část PZK se skládá z prezentace a obhajoby uchazečem předem zpracované písemné práce – identifikovat nebezpečí a závady v BOZP v konkrétních případech na pracovištích, která byla předem posouzena a doporučena k obhajobě, přezkoušení z vylosovaných otázek a vylosované fotografie.

5.3.5. Okruhy ústních otázek a dovednost v prevenci rizik

- a) Znalost právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci - losuje se **1 otázka**
- b) Znalost povinností zaměstnavatele a práv a povinností zaměstnanců a práv a povinností odborové organizace nebo zástupce pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a dalších odborně způsobilých osob na pracovišti podle jiných právních předpisů – losuje se **1 otázka**.
- c) Znalost všeobecných preventivních zásad pro identifikaci nebezpečí, hodnocení, odstraňování, popřípadě minimalizaci rizik při práci včetně metod předcházení pracovním úrazům a nemocem z povolání – **Ústní ověření – prezentace a obhajoba příslušné části písemné práce**.
- d) Dovednost při prevenci rizik spočívající v posouzení otázek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci včetně zpracování stanovené dokumentace – **Ústní ověření podle předem vylosované fotografie konkrétního pracoviště a ústní prezentace a obhajoba předem zpracované písemné práce**.
- e) Znalost povinností a podmínek poskytování osobních ochranných pracovních prostředků, jejich používání, evidence a kontrola – **Ústní ověření v rámci prezentace příslušné části písemné práce**.
- f) Znalost povinností při evidenci, zjišťování příčin a okolností vzniku pracovního úrazu, hlášení pracovního úrazu, sepisování a zasílání záznamu o úrazu a záznamu o úrazu – hlášení změn – losuje **1 otázka**.



- 5.3.6. Obsahem písemné práce je posouzení otázek bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci na uchazečem vybraném pracovišti včetně zpracování dokumentace. V písemné práci musí uchazeč prokázat dovednost při komplexním posouzení rizik a přijetí vhodných opatření na vybraném pracovišti při zajišťování bezpečnosti práce a ochrany zdraví.
- 5.3.7. Uchazeč písemnou práci zašle elektronicky nejpozději 15 kalendářních dní před stanoveným termínem konání PZK držiteli akreditace k posouzení.
- 5.3.8. Držitel akreditace zajistí posouzení písemné práce a nejpozději 5 kalendářních dnů před stanoveným termínem PZK sdělí uchazeči, zda písemná práce byla doporučena k obhajobě. Písemnou práci posoudí odborný hodnotitel – garantem pověřený člen OZK. O posouzení písemné práce vyhotoví držitel akreditace protokol s doplňujícími otázkami, který je k dispozici odborné zkušební komisi během ústní části PZK. Pokud práce nebude hodnotitelem doporučena k obhajobě, bude práce zaslána zpět s doporučením práci přepracovat s výjimkou případu, kdy byla opravená písemná práce uchazečem doručena nejpozději 3 dny před stanoveným termínem zkoušky. Po odevzdání přepracované písemné práce a jejím opětovném posouzení bude uchazeč zařazen na PZK v nejbližším možném termínu. Posudek slouží jako pomocný materiál pro hodnocení OZK.
- 5.3.9. Písemná práce je součástí osobní složky uchazeče.
- 5.3.10. Bez vypracování písemné práce a doporučení k obhajobě se uchazeč nemůže PZK zúčastnit.
- 5.3.11. Celková doba stanovená pro ústní část PZK je nejvýše 30 minut.

5.4. V rámci přípravy před ústní částí PZK, ani během PZK není dovoleno používat žádné studijní materiály ani právní předpisy či technické normy. Taktéž je zakázáno použití moderních informačních technologií.

6. Hodnocení uchazečů

6.1. Hodnocení písemné části periodické zkoušky

6.1.1. Pro hodnocení **uspěl** v písemné části musí být dosaženo alespoň 80% úspěšně zodpovězených testových otázek v každém okruhu podle bodu 5.2.1. a zároveň alespoň 85% úspěšnosti v písemném testu jako celku, tj. **min. 43 bodů**.

- v části a) musí být správně označeno nejméně 12 odpovědí z 15 otázek,
- v části b) musí být správně označeno nejméně 6 odpovědí z 7 otázek
- v části c) musí být správně označeno nejméně 10 odpovědí z 13 otázek
- v části d) musí být správně označeno nejméně 4 odpovědí z 5 otázek
- v části e) musí být správně označeno nejméně 8 odpovědí z 10 otázek

6.1.2. Výsledek písemné části PZK se zaznamená do Záznamu a průběhu a výsledku PZK výsledkem **uspěl/neuspěl**



6.2. Hodnocení ústní části periodické zkoušky

6.2.1. Úroveň znalostí uchazeče je posuzována členy OZK individuálně, kteří svá hodnocení zapisují do Kontrolního listu člena OZK. Každý člen OZK má jeden hlas a o výsledku rozhoduje většina.

6.2.2. Hodnotící kritéria

Hodnotící známka 1

Odpovídá hodnocení „splnil“ - výborně,

Představuje zvládnutí ústní části periodické zkoušky na 100 až 85 %.

Uchazeč ovládá požadované znalosti platných právních předpisů, poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově reaguje na odborné dotazy. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Jeho odborná činnost je kvalitní, popř. pouze s menšími nepodstatnými nedostatky.

Hodnotící známka 2

Odpovídá hodnocení „splnil“ – velmi dobře,

Představuje zvládnutí ústní části periodické zkoušky na 84 až 70 %.

Uchazeč ovládá požadované znalosti platných právních předpisů, poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů odborné zkušební komise uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.

Hodnotící známka 3

Odpovídá hodnocení „splnil“ – dobře,

Představuje zvládnutí ústní části periodické zkoušky na 69 až 50 %.

Uchazeč má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných znalostí platných právních předpisů, poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci odborné zkušební komise korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů odborné zkušební komise. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.

Hodnotící známka 4

Odpovídá hodnocení „nesplnil“,

představuje zvládnutí ústní části periodické zkoušky na méně než 50 %.

Uchazeč si požadované znalosti platných právních předpisů a poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit, je nesamostatný. Neprojevuje samostatnost ani v myšlení, vyskytují



se u něho časté logické nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí odborné zkušební komise.

Hodnocení písemní práce

Hodnotící známka 1

Odpovídá hodnocení „splnil“ - výborně,

Představuje zvládnutí práce po formální i obsahové stránce na 100 až 85 %.

Práce po obsahové i formální stránce v plné míře splňuje požadavky platné legislativy, dokáže plně uplatnit znalosti platných právních předpisů, poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti. Prokazuje dovednost při komplexním posouzení rizik na pracovišti a navrhopvat příslušná opatření.

Ovládá prezentační a komunikační dovednosti, pohotově reaguje na odborné dotazy. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho odborné vystupování je na vysoké úrovni, popř. pouze s menšími nepodstatnými nedostatky.

Hodnotící známka 2

Odpovídá hodnocení „splnil“ – velmi dobře,

Představuje zvládnutí ústní části PZK na 84 až 70 %.

Práce po obsahové i formální stránce v základních rysech splňuje požadavky platné legislativy, dokáže bez větších nedostatků uplatnit znalosti platných právních předpisů, poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti. V předložené práci se vyskytují menší nedostatky, popřípadě nepřesnosti. Dokáže uspokojivě reagovat na doplňující otázky členů OZK k předložené práci. Problematice rozumí v dostatečné míře.

Ovládá prezentační a komunikační dovednosti v dostatečné míře, bez větších problémů reaguje na odborné dotazy. Jeho odborné vystupování je na spolehlivé úrovni.

Hodnotící známka 3

Odpovídá hodnocení „splnil“ – dobře,

Představuje zvládnutí ústní části PZK na 69 až 50 %.

Práce po obsahové i formální stránce vykazuje nepodstatné mezery v splnění požadavků platné legislativy. Dokáže bez zásadních nedostatků uplatnit znalosti platných právních předpisů. V předložené práci se vyskytují menší nedostatky, popřípadě nepřesnosti. Problematice rozumí v uspokojivé míře.

Ovládá prezentační a komunikační dovednosti v základní míře, v prezentaci se místy mírně ztrácí, popřípadě zamotává. Na doplňující odborné dotazy OZK reaguje v podstatě správně, ale působí nejistě. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti.

Hodnotící známka 4

Odpovídá hodnocení „nesplnil“,

představuje zvládnutí ústní části PZK na méně než 50 %.

Práce po obsahové i formální stránce vykazuje podstatné mezery v splnění požadavků platné legislativy, chybí základní informace k pracovišti. V uplatňování platných právních předpisů se projevují značné mezery a nedostatky. Problematice rozumí v omezené míře, nedokáže se správně orientovat v uspokojivé míře.

V rámci prezentace působí nejistě, nesamostatně, nepřesně formuluje, prezentační a komunikační dovednosti mají vážné mezery.



7. Úspěšně vykonaná periodická zkouška

7.1. Úroveň znalostí uchazeče je posuzována všemi členy OZK individuálně, kteří svá hodnocení zapisují do kontrolního listu člena OZK. Každý člen OZK má jeden hlas a o výsledku rozhoduje většina. Výsledné hodnocení se zapíše do Záznamu o průběhu a výsledku PZK.

Písemná část PZK -	uspěl/neuspěl
Ústní část PZK (1. otázka)	splnil/nepsplnil
Ústní část PZK (2. otázka)	splnil/nepsplnil
Ústní část PZK (3. otázka)	splnil/nepsplnil
Obhajoba písemné práce	splnil/nepsplnil
Posouzení fotografie	splnil/nepsplnil
Ústní část PZK celkem	uspěl/neuspěl
Celkové hodnocení PZK	vyhověl/nehověl

7.2. Uchazeč PZK úspěšně vykonal, jestliže byl úspěšný v obou částech PZK, písemné i ústní. V tomto případě se vyhodnotí výsledkem „vyhověl“ a držitel akreditace mu do 5 pracovních dnů po vykonání PZK předá osobně nebo zašle Osvědčení podle § 8 nařízení vlády č. 592/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

7.3. Úhrada za PZK. PZK je vykonávána za úplatu. V případě opravné části PZK (písemné nebo ústní) je uchazeči fakturována částka za opravnou písemnou nebo ústní část PZK. Opakuje-li uchazeč obě části PZK (ústní i písemnou), je uchazeči fakturována úhrada za celou PZK.

8. Neúspěšně vykonaná periodická zkouška

8.1. Uchazeč, který PZK nebo některou její část úspěšně nevykonal, se hodnotí výsledkem „nevyhověl“. Držitel akreditace mu do 5 pracovních dnů po vykonání PZK předá osobně, nebo zašle písemné Rozhodnutí o neúspěšném výsledku PZK. V tomto případě je uchazeč vyzváno o možnosti podat přihlášku k opravné PZK, nebo části PZK, ve které neuspěl.

8.2. Při opravné PZK uchazeč opakuje jen tu část PZK (písemnou nebo ústní), v níž byl hodnocen výsledkem „neuspěl“. Při provádění opravné periodické zkoušky se postupuje jako v případě řádné PZK. Pokud uchazeč nevyhověl ani při opravné PZK, může podat novou přihlášku k vykonání PZK nejdříve po uplynutí 90 kalendářních dnů ode dne neúspěšného vykonání opravné PZK.

9. Podání žádosti o přezkoumání a odvolání proti rozhodnutí

9.1. Podání žádosti o přezkoumání postupu OZK

9.1.1. Nesouhlasí-li uchazeč s postupem OZK, může podat žádost o přezkoumání postupu OZK k držiteli akreditace písemně do 14 dnů ode dne vydání rozhodnutí o neúspěšném výsledku zkoušky.

9.1.2. Přezkoumání postupu OZK provádí držitel akreditace a odborný garant projektu. Držitel akreditace sdělí neúspěšnému uchazeči výsledek přezkoumání nejpozději do 30 dnů ode dne obdržení žádosti.

9.1.3. Pokud je držitelem akreditace a odborným garantem shledáno pochybení v postupu OZK, rozhodne o provedení nové zkoušky, kterou vykoná uchazeč před OZK v jiném složení. V tomto případě je nová PZK pro uchazeče zdarma.



- 9.1.4. Pokud nebylo držitelem akreditace a odborným garantem shledáno pochybení v postupu OZK, potvrdí její rozhodnutí

9.2. Podání odvolání proti rozhodnutí OZK

- 9.2.1. Pokud neúspěšný uchazeč nesouhlasí s rozhodnutím OZK o výsledku PZK, může podat písemné odvolání k držiteli akreditace do 14 dnů ode dne vydání rozhodnutí o neúspěšném výsledku PZK.
- 9.2.2. Řízení o odvolání proti rozhodnutí OZK provádí držitel akreditace. Držitel akreditace sdělí neúspěšnému uchazeči výsledek přezkoumání nejpozději do 30 dnů ode dne obdržení odvolání.
- 9.2.3. Pokud je držitelem akreditace zjištěno, že je rozhodnutí OZK nesprávné, výsledek rozhodnutí OZK prohlásí za neplatný a uchazeči je vydáno osvědčení o úspěšně vykonané PZK.
- 9.2.4. Pokud nebylo držitelem akreditace a odborným garantem shledáno pochybení rozhodnutí OZK, potvrdí její rozhodnutí.

III. Současné konání zkoušky a periodické zkoušky

10. Organizační zabezpečení dne, ve kterém se koná zkouška a periodická zkouška u stejné OZK

- 10.1. V případě, že se na jeden termín zkoušky hlásí uchazeči ke zkoušce i k periodické zkoušce u stejné OZK, lze je provést v jednom zkušebním dni.
- 10.2. Písemná část zkoušky a periodické zkoušky proběhne pro všechny uchazeče současně, s tím, že uchazeči o zkoušku vypracují písemný test pro zkoušku a uchazeči o periodickou zkoušku vypracují písemný test pro periodickou zkoušku. To samé platí pro uchazeče o písemnou část opravné zkoušky a opravné periodické opravné zkoušky.
- 10.3. Písemný test je pro každého uchazeče jiný. Otázky jsou generovány softwarem ze souboru písemných otázek.
- 10.4. Stanovená délka zkoušky je **70 min.** a periodické zkoušky **50 min.**
- 10.5. Po vyhodnocení písemných testů proběhne ústní část zkoušky pro uchazeče o zkoušku a ústní část periodické zkoušky pro uchazeče o periodickou zkoušku, popř. ústní část opravné zkoušky/PZK dle časového harmonogramu.
- 10.6. O pořadí uchazečů ústní části zkoušky a periodické zkoušky, resp. opravné zkoušky rozhoduje předseda OZK.
- 10.7. U zkoušky se postupuje podle části I. tohoto zkušebního řádu, u periodické zkoušky se postupuje podle části II. tohoto zkušebního řádu.



Závěrečné ustanovení

Tento zkušební řád nabývá platnosti dnem jeho podpisu statutárním zástupcem držitele akreditace a účinnosti dnem nabytí právní moci rozhodnutí MPSV-2024/175205-423/1 ze dne 8.08.2024 o udělení akreditace pro provádění zkoušek v prevenci rizik tomuto držiteli akreditace na 10 let.